



dr hab. Piotr Rylski (Uniwersytet Warszawski)

Zmiany w postępowaniu cywilnym
dokonane ustawą z 4 lipca 2019 r.
Organizacja postępowania

Plan wystąpienia (I.)

- Organizacja postępowania
 - Przygotowanie rozprawy
 - Pisma przygotowawcze, czynności sądu i stron
 - Posiedzenie przygotowawcze
 - Plan rozprawy
 - Model skupienia materiału procesowego
 - Wyrokowanie zaoczne

Organizacja postępowania

- Cele nowelizacji
 - Przyspieszenie postępowania przez:
 - Ograniczenie czynności dokonywanych na posiedzeniu jawnym (rozprawie)
 - Zachęta do rozwiązań polubownych, negocjacji i mediacji
 - Wprowadzenie sankcji za nadużycie praw procesowych
 - Obowiązek współdziałania stron i pełnomocników w przygotowaniu postępowania (plan rozprawy)

Organizacja postępowania

Założenia ogólne

- Zmiany co do wymagań pism procesowych (art. 126 i 187 k.p.c.)
- Kontrola pozwu
- Likwidacja art. 207 i 217 k.p.c. (koncentracja materiału procesowego)
- Obowiązkowa odpowiedź na pozew
- Wyrok zaoczny na posiedzeniu niejawnym
- Obowiązkowe posiedzenie przygotowawcze

Organizacja postępowania

Założenia ogólne

- Plan rozprawy
- Nowy oddział 2a „Organizacja postępowania”
- Rozprawa jako wyjątek od reguły rozstrzygnięć niejawnych i ugodowych
- Rozprawa prowadzona z planem rozprawy lub bez planu rozprawy (*dwutorowość*)

Organizacja postępowania

Wymagania pozwu

- Art. 187 § 1
 - 2) **wskazanie faktów, na których powód opiera swe żądanie**, a w miarę potrzeby uzasadniających również właściwość sądu;
 - 4) **zażądanie dowodów znajdujących się w sądach, urzędach lub u osób trzecich, wraz z uprawdopodobnieniem, że strona sama uzyskać ich nie może**
 - uszczegółowienie treści pozwu
 - obowiązek samodzielnego pozyskania dowodów

Organizacja postępowania

Wymagania ogólne pisma procesowego

- Art. 126 § 1

- 5) w przypadku gdy jest to konieczne do rozstrzygnięcia **co do wniosku lub oświadczenia – wskazanie faktów**, na których strona opiera swój wniosek lub oświadczenie, oraz **wskazanie dowodu na potwierdzenie każdego z tych faktów**;
- § 1¹ Do pisma procesowego **dołącza się załączniki** wymienione w tym piśmie.

Organizacja postępowania

Wymagania ogólne pisma procesowego

- Problem w praktyce z weryfikacją tych wymagań formalnych
- Praktyka wyszczególniania faktów
- Czym jest „**oświadczenie wymagające rozstrzygnięcia**” (np. cofnięcie pozwu)?
- **Obowiązek dołączenia załączników** wymienionych w piśmie nie jest nowością wobec dotychczasowego stanu prawnego – relacja do art. 128

Organizacja postępowania

Zwrot pism pełnomocników zawodowych

- Art. 130^{1a} § 1
 - § 1. Jeżeli pismo procesowe wniesione przez adwokata, radcę prawnego, rzecznika patentowego lub Prokuratorię Generalną Rzeczypospolitej Polskiej nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, **przewodniczący zwraca pismo stronie bez wezwania do jego poprawienia lub uzupełnienia.** (...)

Organizacja postępowania

Zwrot pism pełnomocników zawodowych

- Art. 130^{1a}
 - § 2. W zarządzeniu o zwrocie pisma **wskazuje się braki**, które stanowią podstawę zwrotu.
 - § 3. W terminie **tygodnia** od dnia doręczenia zarządzenia o zwrocie pisma strona może je wnieść **ponownie**. Jeżeli pismo to **nie jest dotknięte brakami**, wywołuje skutek od daty **pierwotnego wniesienia**. Skutek ten nie następuje w przypadku **kolejnego zwrotu pisma**, chyba że zwrot nastąpił na skutek braków uprzednio niewskazanych.

Organizacja postępowania

Zwrot pism pełnomocników zawodowych

- Problem z interpretacją nowych wymagań formalnych pisma procesowego i pozwu (np. niedołączenie załączników, niewyszczególnienie faktów)
- Potrzeba uprawdopodobnienia już w pozwie braku wskazanych dowodów – brak formalny?
- Obowiązek wskazania braków tylko w art. 130(1a) a już nie w art. 130 k.p.c.

Organizacja postępowania

Zwrot nie-pozwu (art. 186¹)

- *Pismo, które zostało wniesione jako pozew, a z którego nie wynika żądanie rozstrzygnięcia sporu o charakterze sprawy cywilnej, przewodniczący zwraca wnoszącemu bez żadnych dalszych czynności, chyba że wyjątkowe okoliczności uzasadniają nadanie mu biegu.*
- Dotyczy zarówno stron reprezentowanych i nierepresentowanych przez fachowych pełnomocników

Organizacja postępowania

- **art. 205¹ Odpowiedź na pozew**
 - § 1. Przewodniczący zarządza doręczenie pozwu pozwanemu i wzywa go do złożenia **odpowiedzi na pozew w wyznaczonym terminie nie krótszym niż dwa tygodnie.**
O zarządzeniu doręczenia pozwu zawiadamia się powoda.
 - § 2. Przewodniczący zarządza **zwrot odpowiedzi na pozew złożonej z uchybieniem terminu.**

Organizacja postępowania

- **art. 205¹ Pouczenia powoda i pozwanego**
- § 1. Równocześnie z doręczeniem pism, o których mowa w art. 205¹ § 1, **poucza się strony o:**
 - 1) możliwości rozwiązania sporu w drodze ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem;
 - 2) **obowiązku udziału w posiedzeniu przygotowawczym i przedstawienia wszystkich twierdzeń i dowodów na tym posiedzeniu;**
 - 3) skutkach **niedopełnienia obowiązków**, o których mowa w pkt 2, w szczególności o możliwości wydania przez **sąd wyroku zaocznego na posiedzeniu niejawnym i warunkach jego wykonalności,** obciążenia kosztami postępowania, a także o możliwości umorzenia postępowania oraz **o pominięciu spóźnionych twierdzeń i dowodów;**

Organizacja postępowania

- **art. 205¹ Pouczenia powoda i pozwanego**
- § 3. Pouczenia, o których mowa w § 1 i 2, **doręcza się bezpośrednio stronie**, z wyjątkiem strony, o której mowa w art. 1135⁵ § 1. Nie doręcza się ich Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej ani pełnomocnikowi, który jest adwokatem, radcą prawnym lub rzecznikiem patentowym.
 - Zarządzenie otrzymuje pełnomocnik powoda, a pouczenie bezpośrednio strona, czy też strona z pełnomocnikiem nie otrzyma pouczeń ?
 - Jeśli pełnomocnik nie jest fachowcem otrzyma pouczenia?
 - Osoba zamieszkała poza UE nie otrzyma tego pouczenia , choć to pierwsze kierowane do niej pismo; inne pouczenie dla takiego podmiotu określone w art. 1135⁵ § 2 k.p.c.

Organizacja postępowania

- ***Pozew i odpowiedź na pozew***
- Powód ani pozwany **nie są zobligowani do podania wszystkich twierdzeń i dowodów w pozwie ani w odpowiedzi na pozew (!!!)**
- Wątpliwe czy przewodniczący może do tego zobowiązać pozwanego w odpowiedzi na pozew (**raczej nie** – art. 205(3) par. 2 nie stosuje się do odpowiedzi na pozew)
- Brak reguł koncentracji **na tym etapie** – przeniesienie na etap posiedzenia przygotowawczego
- Pouczenia powodowi są przesyłane z zawiadomieniem o zarządzeniu odpowiedzi na pozew (**informacja o nadaniu biegu sprawie**)

Organizacja postępowania

- **art. 339 wyrok zaoczny na posiedzeniu niejawnym**
- § 1. Sąd może wydać wyrok zaoczny na posiedzeniu niejawnym, gdy pozwany w wyznaczonym terminie nie złożył odpowiedzi na pozew
 - Samodzielna podstawa wyroku zaocznego
 - Ma charakter fakultatywny (do tej pory zawsze obligatoryjny)
 - Czy tylko wyrok uwzględniający powództwo? (jak to się ma do oddalenia pozwu z art. 191(1)?)
 - Sprawę można skierować na rozprawę, choć w razie niestawiennictwa powstaje obowiązek wydania wyroku zaocznego
 - Czy sprzeciw od wyroku zaocznego jest objęty terminem prekluzyjnym? (**uzasadnienie – art. 344 par. 2** wątpliwości co do brzmienia przepisu)

Organizacja postępowania

- **art. 127 - Definicja pisma przygotowawczego**

- § 1. W piśmie procesowym mającym na celu **przygotowanie sprawy do rozstrzygnięcia (pismo przygotowawcze)** strona powinna zwięźle podać stan sprawy, **wyszczególnić, które fakty przyznaje, a którym zaprzecza**, oraz wypowiedzieć się co do twierdzeń i dowodów zgłoszonych przez stronę przeciwną.
- § 2. W piśmie przygotowawczym strona **może także wskazać podstawy prawne** swoich żądań lub wniosków.
 - Brakuje obowiązkowego wskazania lub dołączenia dowodów (brak formalny?)
 - Celem już nie tylko przygotowanie rozprawy, a rozstrzygnięcia

Organizacja postępowania

- **art. 205³ – Wymiana pism przygotowawczych**

- § 1. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sprawach zawiłych lub obrachunkowych, **przewodniczący może zarządzić wymianę przez strony pism przygotowawczych**, oznaczając porządek składania pism, terminy, w których pisma należy złożyć, i okoliczności, które mają być wyjaśnione.
 - Charakter fakultatywny wymiany pism
 - Zarządzenie zawsze wydaje przewodniczący
 - Czy tylko przed pierwszą rozprawą? (wątpliwe)
 - Wymiana pism **niezależna od wyznaczenia posiedzenia przygotowawczego**

Organizacja postępowania

- **art. 205³ – Wymiana pism przygotowawczych**
- § 2. Przewodniczący może zobowiązać stronę, by w piśmie przygotowawczym podała **wszystkie twierdzenia i dowody istotne dla rozstrzygnięcia sprawy pod rygorem utraty prawa do ich powoływania w toku dalszego postępowania**. W takim przypadku twierdzenia i dowody zgłoszone z naruszeniem tego obowiązku podlegają **pominięciu**, chyba że strona **uprawdopodobni, iż ich powołanie w piśmie przygotowawczym nie było możliwe albo że potrzeba ich powołania wynikła później**.

Organizacja postępowania

- **art. 205³ – Wymiana pism przygotowawczych**

- § 3. Późniejsze wyznaczenie posiedzenia przygotowawczego nie powoduje otwarcia terminu do zgłaszania nowych twierdzeń i dowodów.

- Prekluzja materiału musi wyraźnie wynikać z zarządzenia o obowiązku złożenia pisma
- Dotyczy też stron bez pełnomocnika
- W takim wypadku posiedzenie przygotowawcze, chyba zbędne (?) – **brak możliwości powołania nowego materiału**
- Gdy planowane posiedzenie przygotowawcze, chyba nie powinno oznaczać się rygoru

Organizacja postępowania

- **art. 205³ – Wymiana pism przygotowawczych**

- § 4. Stronę zastępowaną przez adwokata, radcę prawnego, rzecznika patentowego lub Prokuratorię Generalną Rzeczypospolitej Polskiej przewodniczący może zobowiązać do wskazania w piśmie przygotowawczym także podstaw prawnych jej żądań i wniosków, w miarę potrzeby ograniczając zakres tego wskazania
- Pierwsze wyraźne zobowiązanie w k.p.c. do podania podstawy prawnej
- Skutki takiej kwalifikacji z punktu widzenia art. 156(2)
- Na posiedzeniu przygotowawczym sąd wyjaśnia stanowiska stron „w zakresie prawnych aspektów sporu” (art. 205⁶ par. 2)

Organizacja postępowania

- **art. 156¹ – pouczenie o wyniku sprawy**
 - W miarę potrzeby na posiedzeniu **przewodniczący może pouczyć strony o prawdopodobnym wyniku sprawy** w świetle zgłoszonych do tej chwili twierdzeń i dowodów
 - Przepis dotyczy każdego posiedzenia (przygotowawczego ale i rozprawy)
 - Ma charakter fakultatywny i ma służyć zawarciu ugody lub cofnięciu pozwu; w szczególności może być wykorzystywany na posiedzeniu przygotowawczym
 - Może następować wielokrotnie
 - Problem z zarzucalnością procesową
 - Czy strona może wnioskować o dokonanie pouczenia?
 - Kwestia wyłączenia sędziego i art. 49 par. 2

Organizacja postępowania

- **156² – uprzedzenie o zmianie kwalifikacji**

- Jeżeli w toku posiedzenia okaże się, że o żądaniu lub wniosku strony można rozstrzygnąć **na innej podstawie prawnej**, niż przez nią wskazana, uprzedza się o tym strony obecne na posiedzeniu
 - Dotyczy każdego posiedzenia i rozprawy
 - Możliwe tylko, gdy strona powoła podstawę prawną (czy dotyczy tylko żądań powoda?)
 - Warunkiem pouczenia jest obecność na posiedzeniu
 - Kwestia kompletności podstawy faktycznej dla zgłoszonego żądania
 - Czy dotyczy tylko kwestii merytorycznych czy też procesowych?

Organizacja postępowania

- **art. 205³ – Wymiana pism przygotowawczych**
- § 5. Przewodniczący zarządza zwrot pisma przygotowawczego złożonego z uchybieniem terminu albo bez zarządzenia
 - Utrzymano zakaz składania pism przygotowawczych bez zarządzenia, choć uchyla się art. 207 par. 3 (?)
 - Nie ma też ograniczenia zwrotu w przypadku wniosków dowodowych (obecny art. 207 par. 3)
 - Brak oddzielnych pouczeń poza tymi z art. 205(2)

Organizacja postępowania

- **art. 205⁴**

- posiedzenie przygotowawcze ma **charakter obligatoryjny**, gdy złożono odpowiedź na pozew lub nie wydano wyroku zaocznego (§1)
- § 3. Jeżeli okoliczności sprawy wskazują, że przeprowadzenie posiedzenia przygotowawczego **nie przyczyni się do sprawniejszego rozpoznania sprawy**, przewodniczący może jej nadać inny właściwy bieg, **w szczególności skierować ją do rozpoznania, także na rozprawie.**

Organizacja postępowania

- **art. 205⁴**

- posiedzenie przygotowawcze powinno odbyć się **w ciągu 2 miesięcy (§2)**

- W praktyce wyznaczenie posiedzenia zależy będzie od **oceny dyskrecjonalnej** przewodniczącego

- Jeśli doszło do wymiany pism przygotowawczych z sankcją pominięcia wyznaczenie posiedzenia przygotowawczego wydaje się wątpliwe

Organizacja postępowania

- **art. 205⁵ - cele posiedzenia przygotowawczego**
 - **Rozwiązanie sporu albo**
 - **Sporządzenie planu rozprawy (§1)**
 - Rozwiązanie sporu pojęciem szerszym niż zawarcie ugody (uznanie powództwa, cofnięcie pozwu itp.)
 - **Rola pouczenia o prawdopodobnym wyniku sprawy**
 - Czy wyznaczenie posiedzenia wyklucza wyrok na podstawie art. 148¹ ?

Organizacja postępowania

- **art. 205⁵**

- §2 posiedzenie przygotowawcze odbywa się według **przepisów o posiedzeniu niejawnym**. W toku posiedzenia przygotowawczego zachowanie **szczegółowych przepisów postępowania nie jest konieczne**, jeżeli przyczyni się to do osiągnięcia celów tego posiedzenia
- § 3. Do udziału w posiedzeniu przygotowawczym są obowiązani **strony i ich pełnomocnicy**. Przewodniczący **może zwolnić stronę** od obowiązku stawienia się na posiedzenie przygotowawcze, jeżeli z okoliczności sprawy wynika, że udział pełnomocnika będzie wystarczający

Organizacja postępowania

- **art. 205⁵**

- **Sankcja za niestawiennictwo:**
- Na wniosek powoda sąd może sporządzić plan rozprawy bez jego udziału a treść planu będzie go wiązała (par. 4)
- Brak udziału powoda nieusprawiedliwiony to **umorzenie postępowania** (par. 5)
- Co do pozwanego – sporządzenie planu rozprawy **bez jego udziału** , a dodatkowo sankcja kosztowa (par. 6)
- To samo dotyczy stron, które obecne na posiedzeniu **nie biorą w nim udziału** (par. 6)

Organizacja postępowania

- **art. 205⁶ - Przebieg posiedzenia**
 - § 1. Na posiedzeniu przygotowawczym przewodniczący **ustala ze stronami przedmiot sporu i wyjaśnia stanowiska stron, także w zakresie prawnych aspektów sporu.**
 - w sprawie nie uczestniczy cały skład sądu a jedynie przewodniczący

Organizacja postępowania

- **art. 205⁶ - Przebieg posiedzenia**
 - 2. Przewodniczący powinien **skłaniać strony do pojednania oraz dążyć do ugodowego rozwiązania sporu**, w szczególności w drodze mediacji. W tym celu przewodniczący może poszukiwać ze stronami ugodowych sposobów rozwiązania sporu, wspierać je w formułowaniu propozycji ugodowych oraz **wskazywać sposoby i skutki rozwiązania sporu, w tym skutki finansowe.**

Organizacja postępowania

- **art. 205⁶ - Przebieg posiedzenia**
 - **W praktyce przewodniczący przejmuje funkcję sądu orzekającego**
 - **Możliwość aktywnego prowadzenia negocjacji ze stronami**
 - **Strony mają obowiązek się stawić niezależnie od udziału pełnomocnika !!!**
 - **Inny cel posiedzenia niż obecny art. 207 par. 4 k.p.c.**
 - **Wyjątkowa możliwość odroczenia (art. 205⁷)**

Organizacja postępowania

- **art. 205⁸ - Przebieg posiedzenia**

- § 1. Z przebiegu posiedzenia przygotowawczego protokół **sporządza się pisemnie**. W protokole tym nie zamieszcza się oświadczeń stron złożonych w ramach prób ugodowego rozwiązania sporu; przepis art. 183⁴ § 3 stosuje się odpowiednio.

Przewodniczący może również odstąpić od zamieszczenia innych wzmianek, jeżeli może to ułatwić rozwiązanie sporu bez rozprawy.

Przebieg posiedzenia przygotowawczego w części obejmującej próbę ugodowego rozwiązania sporu **nie podlega utrwaleniu w sposób przewidziany w art. 9¹**.

Organizacja postępowania

- **Konkluzje**

- Odformalizowany charakter posiedzenia jest zaletą ale i wadą (ryzyko: naruszenie praw procesowych – brak kontroli instancyjnej czynności)
- Zbytńia swoboda w ustalaniu treści protokołu z posiedzenia przygotowawczego
- Wątpliwe, które czynności przewodniczącego i stron postępowania są skuteczne w dalszym toku postępowania , a które nie.
- Posiedzenie przygotowawcze nie jest instrumentem potrzebnym w każdej sprawie cywilnej – powinno być **dostosowane do charakteru sprawy**

Organizacja postępowania

- **Regulacje szczególne**

- **Postępowanie nieprocesowe**

- art. 511² § 1 Wniesienie odpowiedzi na wniosek o wszczęcie postępowania jest obowiązkowe, **tylko gdy przewodniczący tak zarządzi.**

- § 2. Posiedzenie przygotowawcze można wyznaczyć **niezależnie od wniesienia odpowiedzi na wniosek**

Organizacja postępowania

- **Regulacje szczególne**
 - **Postępowanie grupowe**
 - art. 7 ust.1 Posiedzenie przygotowawcze można przeprowadzić **także przed wezwaniem pozwanego do wniesienia odpowiedzi na pozew.**

Posiedzenie przygotowawcze

- **Regulacje szczególne**

- **Postępowanie odrębne w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych**
- art. 467 § 3¹ Stronę wnoszącą pismo wszczynające postępowanie wzywa się **do usunięcia jego braków**, tylko gdy braki te uniemożliwiają przeprowadzenie posiedzenia przygotowawczego z udziałem strony wnoszącej pismo.

Organizacja postępowania

- **Regulacje szczególne**

- **Postępowanie odrębne w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych**
- **art. 467 § 3² Posiedzenie przygotowawcze służy także usunięciu braków pisma wszczynającego postępowanie w zakresie niezbędnym do nadania sprawie prawidłowego biegu oraz, w razie potrzeby, ustaleniu przez sąd dowodów do przeprowadzenia z urzędu, a także wyjaśnieniu innych okoliczności istotnych dla prawidłowego i szybkiego rozpoznania sprawy.**

Organizacja postępowania

- **Regulacje szczególne**

- **Postępowanie odrębne w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych**
- Uchylenie czynności wyjaśniających (art. 468)
- Posiedzenie przygotowawcze może też służyć usunięciu braków formalnych pism procesowych
- Wskazanie na potrzebę prowadzenia dowodów z urzędu w tym postępowaniu odrębnym

Plan rozprawy

- **art. 205⁹ – Założenia ogólne**
 - **Obowiązkowy element posiedzenia przygotowawczego, jeśli nie doszło do rozwiązania sporu**
 - **Sporządzany wspólnie przez przewodniczącego i strony – choć może być sporządzony bez udziału stron !!!**
 - **Jaki ma charakter procesowy?**

Plan rozprawy

- **art. 205⁹ – Treść obligatoryjna**
 - **§ 1. Plan rozprawy zawiera rozstrzygnięcia co do wniosków dowodowych stron, zastępując w tym zakresie postanowienie dowodowe. Przepisy art. 236 i art. 243² stosuje się odpowiednio**
 - Co oznacza rozstrzygnięcie co do wniosków (postanowienie, zarządzenie?)
 - Czy może zawierać oddalenie wniosków dowodowych?

Plan rozprawy

- **art. 205⁹ – Treść fakultatywna**
 - § 2. W miarę potrzeby plan rozprawy może zawierać:
 - 1) dokładne określenie przedmiotów żądań stron, w tym rozmiar dochodzonych świadczeń wraz z należnościami ubocznymi;
 - 2) dokładnie określone zarzuty, w tym formalne;
 - 3) ustalenie, które fakty i oceny prawne pozostają między stronami sporne;
 - 4) **terminy posiedzeń i innych czynności w sprawie;**

Plan rozprawy

- **art. 205⁹ – Treść fakultatywna**
 - § 2. W miarę potrzeby plan rozprawy może zawierać:
 - 5) kolejność i termin przeprowadzenia dowodów oraz roztrząsania wyników postępowania dowodowego;
 - **6) termin zamknięcia rozprawy lub ogłoszenia wyroku;**
 - 7) rozstrzygnięcia innych zagadnień, o ile są niezbędne do prowadzenia postępowania.

Plan rozprawy

- **art. 205⁹ – Treść fakultatywna**
 - § 3. W planie rozprawy można się odwoływać do pism procesowych stron.
 - W praktyce plan rozprawy jeśli będzie zbyt szczegółowy nie spełni swojego zadania
 - Jeśli będzie zbyt ogólny będzie nieprzydatny
 - Pytanie o sens sporządzenia planu rozprawy?

Plan rozprawy

- **art. 205¹⁰ – Zatwierdzenie planu**
 - § 1. **Spory** co do poszczególnych zagadnień objętych planem rozprawy rozstrzyga przewodniczący.
 - § 2. **Plan rozprawy podpisują strony**. Odmowę złożenia podpisu przez stronę odnotowuje się w planie.
 - § 3. **Przewodniczący zatwierdza plan rozprawy**

Plan rozprawy

- **art. 205¹⁰ – Zatwierdzenie planu**
 - § 4. Plan rozprawy stanowi załącznik do protokołu posiedzenia przygotowawczego. Do planu rozprawy stosuje się odpowiednio przepisy o zarządzeniu
 - Jakie spory może rozstrzygać przewodniczący?
 - Kto tworzy plan rozprawy, skoro podpisy stron mogą nie być złożone a zatwierdza go przewodniczący
 - Jaki charakter ma odmowa podpisania planu rozprawy?

Plan rozprawy

- **art. 205¹⁰ – Zatwierdzenie planu**

- § 5. Plan rozprawy z urzędu doręcza się stronom. Doręczenie stronie planu rozprawy zastępuje zawiadomienie jej o terminach posiedzeń i innych czynności objętych planem. Jeżeli plan obejmuje obowiązki, które strona musi wykonać osobiście, w szczególności stawienie się w celu udziału w czynnościach wymagających jej osobistego stawiennictwa, **doręcza się go także bezpośrednio stronie**, z wyjątkiem strony, o której mowa w art. 1135⁵ § 1. W takim przypadku doręczenie planu zastępuje także wezwanie strony do wykonania tych obowiązków. O skutkach tych należy stronę pouczyć.

Plan rozprawy

- **art. 205¹¹ – Zmiana planu**

- § 1. Jeżeli plan rozprawy **stał się nieaktualny**, sąd może w drodze postanowienia dokonać w nim zmiany. Przed wydaniem postanowienia **sąd wysłucha stron**, informując je jednocześnie o zakresie zamierzonej zmiany.
- § 2. Jeżeli choć **jedna ze stron sprzeciwi się zamierzonej przez sąd zmianie**, przeprowadza się kolejne posiedzenie przygotowawcze. Nie dotyczy to przypadku, w którym zmiana planu rozprawy obejmuje jedynie wyznaczenie dodatkowych terminów przesłuchania objętych planem świadków, biegłych lub stron.

Plan rozprawy

- **art. 205¹¹ – Zmiana planu**

- § 3. W razie istotnej potrzeby można **sporządzić nowy plan rozprawy**. W takim przypadku przeprowadzenie kolejnego posiedzenia przygotowawczego **jest obowiązkowe**. Pierwotny plan rozprawy **traci moc w części, w której nowy plan jest odmienny**.
- Mechanizm zmiany planu rozprawy zbyt skomplikowany i długotrwały (obowiązkowe kolejne posiedzenie) – nawet przy drobnych zmianach
- Zmiana planu w toku rozprawy wydaje się nieefektywna

Plan rozprawy

- **art. 205¹¹ – *Zmiana planu***
 - § 4. Zmiana planu rozprawy lub wyznaczenie kolejnego posiedzenia przygotowawczego **nie powoduje otwarcia terminu do zgłaszania nowych twierdzeń i dowodów.**

Plan rozprawy

- **art. 205¹² – Koncentracja materiału procesowego**
 - § 1. Jeżeli wyznaczono posiedzenie **przygotowawcze**, strona może przytaczać twierdzenia i dowody na uzasadnienie swoich wniosków lub dla odparcia wniosków i twierdzeń strony przeciwnej **do chwili zatwierdzenia planu rozprawy**. Twierdzenia i dowody zgłoszone po zatwierdzeniu planu rozprawy **podlegają pominięciu**, chyba że strona **uprawdopodobni, że ich powołanie nie było możliwe albo potrzeba ich powołania wynikła później**.

Plan rozprawy

- **art. 205¹² – Koncentracja materiału procesowego**
 - Reguła ta nie dotyczy przypadku, gdy wcześniej już **nakazano wymianę pism przygotowawczych** z sankcją pominięcia (art. 205³ par. 3), ani jeśli **wniesiono sprzeciw** od wyroku zaocznego (art. 344 par. 2 – ale czy wtedy można wyznaczyć posiedzenie przygotowawcze?)
 - Osłabia to znaczenie pozwu i odpowiedzi na pozew
 - **Nie dotyczy postępowania odrębnego w sprawach gospodarczych (art. 458⁵)**

Plan rozprawy

- **art. 205¹² – Koncentracja materiału procesowego**
 - § 2. Jeżeli nie zarządzono przeprowadzenia **posiedzenia przygotowawczego**, strona może przytaczać twierdzenia i dowody na uzasadnienie swoich wniosków lub dla odparcia wniosków i twierdzeń strony przeciwnej **aż do zamknięcia rozprawy**, z zastrzeżeniem niekorzystnych skutków, które **według przepisów kodeksu** mogą dla niej wyniknąć **z działania na zwłokę** lub **niezastosowania się do zarządzeń przewodniczącego i postanowień sądu**.

Plan rozprawy

- **art. 205¹² – Koncentracja materiału procesowego**
 - Art. 235². § 1. Sąd może w szczególności pominąć dowód:
 -
 - 5) zmierzający **jedynie do przedłużenia postępowania**

Całkowity brak uregulowania sankcji za spóźnione powołanie nowych faktów !!!

Przygotowanie rozprawy

- **art. 206 – Wyznaczenie rozprawy**

- § 1. Przewodniczący i sąd podejmują czynności w sprawie tak, **aby przebiegła zgodnie z planem rozprawy**, a jeżeli planu nie sporządzono – **w najwcześniejszych możliwych terminach**.
- § 2. Przewodniczący wyznacza terminy posiedzeń w sprawie **zgodnie z planem rozprawy**, a jeżeli planu nie sporządzono – najwcześniejsze możliwe terminy

Przygotowanie rozprawy

- **art. 206¹ – Wyznaczenie rozprawy**
 - Rozprawę należy przygotować tak, aby nie było przeszkód do rozstrzygnięcia sprawy na pierwszym posiedzeniu na nią wyznaczonym. Więcej posiedzeń niż jedno wyznacza się tylko w razie konieczności, zwłaszcza gdy przeprowadzenie wszystkich dowodów na jednym posiedzeniu nie jest możliwe. **W takim przypadku posiedzenia powinny odbywać się w kolejnych dniach, a jeżeli nie jest to możliwe – tak, aby upływ czasu pomiędzy kolejnymi posiedzeniami nie był nadmierny**

Rozprawa

- **art. 210 – Przebieg rozprawy**
 - § 2 Każda ze stron jest obowiązana do złożenia oświadczenia co do twierdzeń strony przeciwnej dotyczących faktów. **Strona jest przy tym obowiązana wyszczególnić fakty, którym zaprzecza**

Rozprawa

- **art. 226¹ – Wysłuchanie**

- Ilekroć ustawa przewiduje wysłuchanie stron lub innych osób, stosownie do okoliczności może się to odbyć przez **wezwanie stron do złożenia odpowiednich oświadczeń na posiedzeniu** albo wyznaczenie terminu do **zajęcia stanowiska w piśmie procesowym lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość, o ile dają one pewność co do osoby składającej oświadczenie.**